

Утверждаю.  
Директор АНО ДОО «Бэби Старс  
(Новые звезды)»  
И.А.Рыбальченко \_\_\_\_\_

Принято педагогическим советом  
протокол № 4 от 28.05. 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о педагогическом совете**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**Дошкольной образовательной организации «Бэби Старс (Новые звезды)»**

**1. Общие положения.**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования далее (ФГОС ДО), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10 2013г. № 1155 «Об утверждении федеральных государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Автономной некоммерческой организации Дошкольной образовательной организации «Бэби Старс (Новые звезды)» (далее - ДОО).

1.2 Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.3 Педагогический совет коллегиальный орган управления образовательной деятельностью ДОО (ч. 2 ст. 26 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором ДОО.

1.5 Каждый педагогический работник ДОО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Функции педагогического совета.**

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании иными нормативными актами Российской Федерации, уставом (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- определение содержания образования (ч.2 ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- внедрение в практику работы ДОО современных практик обучения и воспитания инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДОО (п.22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

### **3. Компетенция педагогического совета**

#### **3.1. Педагогический совет принимает:**

- локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (п.1 ч.3ст. 28; ч. 2 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- образовательные программы (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- решение о расстановке кадров на новый учебный год (п. 22.ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

#### **3.2 Педагогический совет организует:**

- изучение и обсуждение законов нормативно – правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение образовательной программы (п. 6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в образовательную программу ДОО (п.6 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы (ч. 2 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы (п.9.ч. 3. ст.28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в основную образовательную программу дошкольного образования ДОО (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п. 22 ч. 33 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты ДОО, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (ч.1 ст. 30 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

### 3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров, представляющих собой социально - нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (пп.11, 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания ДОО региональной инновационной или экспериментальной площадкой) (ст. 20 п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий (п. 12 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информацию педагогических работников по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст. 48 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о результатах самообследования по состоянию за прошедший календарный год до 20 апреля; (п.13 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- об оказании помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития (ч. 2 ст. 44 п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам Учреждения (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации платных дополнительных услуг воспитанникам ДОО(п.22 ч. 3. ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (п.19 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДОО, по вопросам развития и воспитания воспитанников (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о научно – методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров (п. 20 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об организации конкурсов педагогического мастерства (п. 22 ч. 4 ст. 28 Закона);
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч. 1 ст. 48 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о ведении официального сайта ДОО в сети «интернет» (п.21 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на их обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (п. 22 ч. 3 ст. 28ч. 4 ст. 48 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (мониторинга) (п. 22 ч.3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий) (п. 22 ч. 3 ст. 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

#### **4. Организация управления педагогическим советом.**

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- члены родительского комитета воспитанников;

- родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между ДОО и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений (ч. 1 ст. 54; п. 4 ч. 3 ст. 44; ст. 61 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

- представители общественных организаций учреждения, взаимодействующих с учреждением по вопросам развития и воспитания воспитанников.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является заведующий ДОО который:

- организует и контролирует выполнение решений педагогического совета;

- утверждает повестку для педагогического совета.

4.4 Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год;

4.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОО.

4.6. Педагогический совет созывается не реже трёх-четырёх раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами ДОО. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

4.7. Заседание педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.8. Решения педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу ДОО, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

4.9. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

Результаты работы по выполнению решений принятых на педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) педагогического совета на следующем заседании.

4.10. Заведующий в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный Учредителем срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. Права и ответственность педагогического совета.**

5.1 Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении ДОО;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителя в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- взаимодействовать с другими органами управления ДОО, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности ДОО, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;
- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно – правовым актам.

## **6. Делопроизводство**

6.1 Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга (журнал) протоколов Педагогического совета хранится в ДОО 3 (три) года.

6.4. Книга (журнал) протоколов Педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью.